

**スタッフ申込書**

イベント当日（令和８年３月２０日）までに、スタッフ会議を４回程度開催予定です。

|  |  |
| --- | --- |
| **所属団体名** |  |
| **スタッフ希望者氏名** |  |
| **スタッフ****希望者****連絡先** | **住所** | 〒　　　　　－ |
| **電話番号** |  |
| **Eメール****アドレス** |  |
| **スタッフ会議に****参加しやすい****曜日や時間帯**(あてはまるもの全てに○を付けてください)※できるだけ多くの方が参加できる日時とするため、ご希望に添えない場合があります | 月曜（午前・午後・夜間）火曜（午前・午後・夜間）水曜（午前・午後・夜間）木曜（午前・午後・夜間）金曜（午前・午後・夜間）土曜（午前・午後・夜間）日曜（午前・午後・夜間） |
| **その他**（何かありましたらご記入ください） |  |

スタッフ会議に参加できない回があっても大丈夫です！

議事録はお送りするため、後で意見を出してもらうこともできます。

**【申込期限】令和７年６月３０日（月）**

企画の途中からでも参加できますので、

期限後でもお申し込みいただけます。