

固定資産証明・閲覧等申請書

(宛先) 津島市長

令和 年 月 日

窓口に来られた方<運転免許証等の身分証明書をご提示ください。>		
住所又は所在地		
氏名又は名称		
連絡先(電話番号)		
所有者<法人の場合は、社印または代表者印を押印してください。>		
住所又は所在地		☐ 同上
氏名又は名称		☐ 同上

下記のとおり申請します。

物件の所在地<物件全ての場合は全部に○を、一部の場合は下記に該当地番を記入してください。>			
津島市			全部
			一部
証 明 書 等 の 種 類			
(1)	評価証明書	土地・家屋	件
(2)	公課証明書	土地・家屋	件
(3)	名寄帳閲覧 ☐資産を所有していない場合は無 資産であることの証明を希望する	閲覧	件
(4)	土地台帳閲覧・附図	閲覧・附図	件
使用目的	☐ 登記申請 ☐ 融資(金融機関) ☐ 売買 ☐ 相続・贈与 ☐ 官公署提出 ☐ その他()		

※ 代理人が(1)～(3)を申請する場合は**委任状**を添付してください。

※職員処理欄

本人確認方法 ☐ 運転免許証 ☐ 資格者証(弁・司・行・宅・土家・補助) ☐ 健康保険証 ☐ 住基カード ☐ 身体障害者手帳 ☐ 個人番号カード ☐ パスポート ☐ その他()	受取方法 ☐ 窓口交付 ☐ 郵送	取扱担当
	手数料納付方法 ☐ 現金納付 ☐ 不要 ☐ 定額郵便小為替	